В связи с большим количеством обращений по разъяснению изменений и тонкостей исполнения трудового законодательства, АНО ДПО «ПРАВО» поводит с Государственной инспекцией труда в Самарской области курс семинаров с целью повышения квалификации руководителей предприятий и специалистов.

К участию в семинарах приглашаются руководители предприятий  и организаций, руководители  и специалисты кадровых, юридических и финансовых служб, служб охраны труда, ОТиЗ.

**08 апреля 2016 года в рамках программы «Трудовое законодательство – 2016» АНО ДПО «ПРАВО» поводит с Государственной инспекцией труда в Самарской области региональный практический семинар (семинар включен в программу повышения квалификации):**

**Проверки Государственной инспекции труда и иски работников. Как снизить риски работодателя.**

**Ведущий: Юльчиев Рахим Балтабекович - первый заместитель руководителя Государственной инспекции труда в Самарской области.**

На семинаре помимо теоретических вопросов в обязательном порядке рассматриваются:

* новейшие изменения трудового, административного и иного законодательства, непосредственно касающиеся трудовых отношений;
* перспективы развития трудового законодательства, имеющиеся законопроекты;
* практические примеры применения трудового законодательства;
* типичные ошибки работодателей в применении норм трудового законодательства;
* подходы гострудинспекции к оценке действий работодателей в различных ситуациях, в том числе напрямую не урегулированных нормативными актами;
* судебная практика по разрешению индивидуальных и коллективных трудовых споров по рассматриваемым вопросам;
* уголовная, административная, гражданская, материальная ответственность работодателя за нарушение норм трудового законодательства.

Осуществляются:

* разбор типичных проблемных ситуаций;
* ответы на предварительно заявленные вопросы;
* ответы на вопросы, возникающие при рассмотрении заявленной тематики (в процессе рассмотрения);
* ответы на возникающие вопросы, не связанные с рассмотрением заявленной тематики (по окончании процесса рассмотрения).

**Программа семинара:**

**1. Нормативная регламентация надзора за соблюдением трудового законодательства.**

Компетенция надзорных органов (прокуратуры, государственной инспекции труда, органов ведомственного контроля).

Плановая проверка: как попасть или не попасть в план.

Внеплановая проверка, на каких основаниях к вам может прийти инспектор.

Выездные и документарные проверки.

Полномочия инспектора, осуществляющего проверку соблюдения законодательства о труде.

Порядок проведения проверок инспекцией труда.

Что может себе позволить работодатель при проверке, а от чего следует воздержаться.

**2. Результаты проверок.**

Как оформляется проверка и когда она считается законченной.

Действия работодателя при получении предписания.

Уклонение от проверки: правовые последствия.

Сколько штрафов можно получить после одной проверки.

Новый инструмент: обязание исполнить предписание.

Способы и порядок обжалования действий государственного инспектора труда.

**3. Ответственность за нарушения трудового законодательства.**

Уголовная ответственность.

Административная ответственность: новые штрафы за нарушения трудового законодательства и законодательства об охране труда. Сколько стоит не соблюдать Трудовой кодекс.

Новые (увеличенные) сроки давности.

Новые возможности для снижения размеров штрафов: практика применения.

Дисциплинарная ответственность.

Материальные последствия выявления нарушений.

Последствия неисполнения предписания.

**4. Основные ошибки и нарушения, выявляемые в ходе проверок ГИТ.**

Ошибки и нарушения в оформлении приема на работу.

Как отграничить трудовые отношения от отношений гражданско-правовых: позиция законодателя, анализ судебной практики.

Учет рабочего времени и времени отдыха: основные нарушения работодателя.

Оплата труда: нарушение принципа равной оплаты за труд равной ценности.

**5. Судебный порядок разрешения споров между работником и работодателем.**

Исключительная компетенция суда.

Понятие и содержание индивидуального трудового спора.

Обзор судебной практики по разрешению индивидуальных трудовых споров.

Удовлетворение материальных требований работника: есть ли пределы сроков давности.

Риски работодателя при обращении работника в суд, а не в инспекцию.

Возможен ли штраф без предписания.

Отмена предписания инспекции: всегда ли это влечет отмену штрафа.

Участникам предоставляется раздаточный материал по теме семинара и сертификат участника семинара по проводимой тематике.

Возможно получениеудостоверения установленного образца о повышении квалификации, идущего в зачет ежегодного повышения квалификации!

Стоимость участия - 4350 руб., НДС не облагается.

При оплате до 25 марта предоставляется скидка в размере 10%, стоимость участия - 3900 руб., НДС не облагается.

Если Вы хотя бы один раз обучались в нашем центре  – Вам предоставляется дополнительная скидка в размере 5%.

Стоимость участия в режиме вебинара – 3000 руб., НДС не облагается.

Подробную информацию Вы можете узнать у менеджера учебного центра по телефону: 8 (846) 300 40 51, 273 43 94

 Уважаемые участники, если у Вас есть **вопросы** по теме семинара, просьба их заблаговременно направить вместе с **заявкой** по адресу **info@pravo-ros.ru**

**Дата семинара:** 08 апреля 2016 года

**Регистрация участников** с 09.30 Начало мероприятия - 10.00

**Место проведения**:г. Самара, ул. Вилоновская, д.13, актовый зал в помещении «Сбербанка России» (пересечение улиц Вилоновская и Чапаевская).

**Для участия в семинаре необходимо зарегистрироваться, отправив ЗАЯВКУ (заявка прилагается) на адрес электронный почты**

**info@pravo-ros.ru или по телефону 8 (846) 300 40 51, 273 43 94**

Подайте заявку, чтобы забронировать место. Подача заявки не накладывает на Вас никаких обязательств по посещению данного мероприятия.
После получения заявки мы свяжемся с Вами в течение одного рабочего дня и предоставим всю необходимую информацию о мероприятии. Оплата обучения производится после согласования всех вопросов.

|  |
| --- |
|  |

**ЗАЯВКА**

|  |
| --- |
| **НА УЧАСТИЕ В СЕМИНАРЕ:****Проверки Государственной инспекции труда и иски работников. Как снизить риски работодателя** |
| Наименование организации(или физ. лицо): |   |
| Фактический адрес: |   |
| Телефон организации:e-mail: |   |
| Контактное лицо: ФИО, должность, телефон |    |
| Форма обучения (очная/ участие в режиме вебинара): |  |
| Вопросы лектору по теме семинара, которые Вас интересуют |  |
| Дополнительная информация: |    |